

项目绩效评价报告

关于2018年度工商行政管理事务项目的绩效评价报告

一、项目背景

中央财政为加强和促进地方工商行政管理工作，设立工商行政管理事务项目经费。工商行政管理事务经费用于工商行政管理部门从事有关专项业务方面的支出，包括各类企业注册登记和年检，商标注册和评审，各类公告、广告监督管理，市场规范管理，流通领域商品质量抽查等业务支出及相关证、照、表格的印制、红盾护农、12315维权、查处取缔无证无照、打击传销及假冒伪劣、工商平台网络维护等支出。

二、项目内容

经费用于服务社会经济加快发展，规范个体户及企业经营发展；深化商事制度改革，规范市场经济秩序，整顿违法经营行为；监督农产品、成品油及建材等重点领域安全，加强抽查抽检工作；查处商标侵权行为，开展著名、知名商标审核申报和保护工作；进行红盾护农、12315维权；查处取缔无证无照；打击传销及假冒伪劣；开展工商平台网络维护。

三、评价目的

- (1) 反映工商行政管理事务资金使用情况；
- (2) 评价项目实施的效果；
- (3) 总结和发现项目实施经验及存在的问题，为改善和提高专项资金预算及使用效果提出建议。

四、项目情况

1、项目概况

(1) 项目名称

2018年工商行政管理事务经费

(2) 项目金额

县级财政补助494.16万元，全部为经费拨款。

(3) 实施周期

2018年1月1日—2018年12月31日。

2、项目目标

(1) 为进一步深化商事制度改革，完善个体工商户退出机制，优化营商环境，服务地方经济持续健康发展，扎实推进“三证合一”和“一证一码”登记制度改革。加强宣传指导，提高企业对企业年度报告公示的认知度，强化企业的网上申报意识，提高企业网上申报参与率。

(2) 积极开展合同监管、动产抵押拍卖登记、“红盾护农”专项工作，优化培育举措，积极支持、引导家具、涉农、矿产加工及服装加工经营等企业参与“守合同重信用”创建活动。

(3) 强化网络商品交易监管手段，促进网络经济市场健康发展。落实监管到位，积极开展网上巡查。

(4) 促进商标广告监管，查处商标侵权行为，开展著名、知名商标审核申报和保护工作。

3、项目利益相关者

(1) 全区个体工商户、企业及农民专业合作社；

(2) 消费者及农民。

五、存在的问题与建议

1、因市场经济的发展，个体和企业数量持续增长，个体企业对营业执照年检采取自行网络申报的方式不够了解，所以需要加大资金进行宣传和指导。项目任务繁重，有限的资金、资源只能做有限的事情，建议抓主要工作，突出工作重心。

2、由于各项目资金拨付时间差异、项目之间资金转用等原因，部分项目资金的预算与实际使用不完全一致，建议严格按项目预算计划拨付使用资金。

项目基本情况

项目名称	工商行政管理事务									
项目 主管部门	联系人			电话			手机			
	地址						邮编			
项目概况	<p>1. 项目设立和调整情况 工商行政管理事务项目经费主要反映工商行政管理部门从事有关专项业务方面的支出，包括各类企业注册登记和年检，商标注册和评审，各类公告、广告监督管理，市场规范管理，流通领域商品质量抽查等业务支出及相关证、照、表格的印制等支出。</p>									
	<p>2. 项目实施情况</p> <p>（一）以服务“大众创业、万众创新”为宗旨，落实推进“先照后证”、“三证合一”各项改革举措，稳步实施新版电子营业执照发放和全程电子化登记改革，宣传动员个体企业做好年报公示，开展企业信用监管系统的业务培训；（二）加快推进家具产业“个转企、小升规”工作战略，向个体企业宣传“转企升规”优惠政策，开设绿色通道，建立跟踪服务机制，加快我区产业转型升级，激发企业新活力；（三）积极发挥动产抵押登记职能，进一步规范动产抵押登记程序，促进银企对接，简化办事程序，盘活闲置资源，帮助微小企业解决融资困难的问题，服务企业做大做强；（四）扎实推动“红盾护农”及成品油检测工作，坚持定向监测和不定向监测相结合，净化市场消费环境；（五）加大对包括网络购物在内的重点领域市场监管，加强户外广告市场监管，指导市场主体积极进行商标注册，帮助企业通过各种形式提升商标品牌价值；（六）继续加大对重点领域商品的监督抽检力度，打击制造、销售假冒伪劣商品的违法经营行为，维护市场秩序。</p>									
项目 起止时间	计划开始：		2018-1-1			计划完成：		2018-12-31		
	实际开始：		2018-1-1			实际完成：		2018-12-31		
项目 评价时段	2019	年	5	月	----	2019	年	9	月	
项目用款单位	赣州市南康区市场监督管理局									
备注										

评价指标						指标解释	评价标准	得分
一级指标		二级指标		三级指标				
名称	分值	名称	分值	名称	分值			
投入	20	项目立项	15	项目立项规范性	3	①项目是否按照规定的程序申请设立； ②所提交文件、材料是否符合相关要求； ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策等。	按照规定的程序申请设立（1分）； 所提交文件、材料符合相关要求（1分）； 事前已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策等（1分）	3
				绩效目标合理性	6	①是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展规划和党委政府决策； ②是否与项目实施单位或委托单位职责密切相关； ③项目是否为促进事业发展所必需； ④项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平。	符合国家法律法规、国民经济和社会发展规划和党委政府决策（2分）； 与项目实施单位或委托单位职责密切相关（1分）； 为促进事业发展所必需（1分）； 预期产出效益和效果符合正常的业绩水平（2分）。	6
				绩效指标明确性	6	①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③是否与项目年度数或计划数相对应； ④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。	将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标（1分）； 通过清晰、可衡量的指标值予以体现（1分）； 与项目年度数或计划数相对应（2分）； 与预算确定的项目投资额或资金量相匹配（2分）。	6
		资金落实	5	资金到位率	3	资金到位率=（实际到位资金/计划投入资金）×100%。	根据项目实际到位资金占计划的比重计算得分	3
				到位及时率	2	到位及时率=（及时到位资金/应到位资金）×100%。	及时到位率达到目标值得2分；未及时到位但不影响项目实施的，1.5分；未及时到位并影响项目实施进度的（0-1分）。	2
过程	25	业务管理	12	管理制度健全性	2	①是否制定或具有相应的业务管理制度； ②业务管理制度是否合法、合规、完整。	制定或具有相应的业务管理制度（1分）； 业务管理制度合法、合规、完整（1分）。	2
				制度执行有效性	8	①是否遵守法律法规和业务管理规定； ②项目调整及支出调整手续是否完备； ③项目合同书、报告、技术鉴定等资料是否齐全及时归档； ④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑是否落实到位。	遵守法律法规和业务管理规定（2分）； 项目调整及支出调整手续完备（2分）； 项目合同书、报告、技术鉴定等资料齐全及时归档（2分）； 项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑落实到位（2分）。	8
				项目质量可控性	2	①是否已制定或具有相应的项目质量要求或标准； ②是否采取了相应的项目质量检查、验收等必需的控制措施或手段。	已制定或具有相应的项目质量要求或标准（1分）； 采取了相应的项目质量检查、验收等必需的控制措施或手段（1分）。	2
过程	25	财务管理	13	管理制度健全性	3	①是否制定或具有相应的项目资金管理办法； ②项目资金管理办法是否符合相关财务会计制度的规定。	制定或具有相应的项目资金管理办法（1分）； 项目资金管理办法符合相关财务会计制度的规定（2分）。	3
				资金使用合规性	8	①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③项目的重大开支是否经过评估认证； ④是否符合项目预算批复或合同规定的用途； ⑤是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	截留、挤占、挪用、虚列支出扣6-8分；不符合项目预算批复或合同规定的用途扣6-8分；资金拨付无完整的审批程序和手续扣2分；重大开支未评估认证扣1分，支出依据不合规扣1分，超标准开支扣2-5分。	8
				项目监控有效性	2	①是否制定或具有相应的监控机制； ②是否采取了相应的财务检查等必要的监控措施或手段。	制定或具有相应的监控机制（1分）； 采取了相应的财务检查等必要的监控措施或手段（1分）。	2

评价指标						指标解释	评价标准	得分
一级指标		二级指标		三级指标				
名称	分值	名称	分值	名称	分值			
产出	15	项目产出	15	实际完成率	5	实际完成率=(实际产出数/计划产出数)×100% 完成及时率=((计划完成时间-实际完成时间)/计划完成时间)×100% 质量达标率=质量达标产出数/实际产出数×100% 成本节约率=((计划成本-实际成本)/计划成本)×100%	目标完成率=(实际值/绩效目标值)*100%; 评分标准: 目标完成率≥100%以上得满分; 每降5%扣1分, 扣完为止。	5
				完成及时率	4			4
				质量达标率	3			3
				成本节约率	3			2
效果	40	项目效益	40	经济效益	8	此四项指标为设置项目支出绩效评价时必须考虑的共性要素, 可根据项目实际并结合绩效目标设立情况有选择的进行设置, 将其细化为相应的个性化指标, 并设定评分标准。	对照年初或调整后申报的绩效目标评价	7
				社会效益	8			8
				生态效益	8			8
				可持续影响	8			7
				社会公众或服务对象满意度	8	社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度。通常采用问卷、电话回访等方式调查度。	对照年初或调整后申报的绩效目标评价服务对象满意度折算。	7
总分	100		100		100			96
评价等级	<input type="checkbox"/> 优 (90以上) <input type="checkbox"/> 良 (80-89) <input type="checkbox"/> 中 (70-79) <input type="checkbox"/> 合格 (69-60) <input type="checkbox"/> 差 (59以下)							

项目绩效评价人员

姓名	单位	职称/职务	签名
吴皓	赣州市南康区市场监督管理局	党组书记、局长	
胡华健	赣州市南康区市场监督管理局	食品药品稽查总监	
熊暑萍	赣州市南康区市场监督管理局	财务审计科科长	
伍称忠	赣州市南康区市场监督管理局	财务审计科科员	
评价组组长(签名):	吴皓	年 月 日	

附件1:

南康区财政支出项目绩效评价报告

项目名称 食品和药品监督管理事务项目

项目单位 赣州市南康区市场监督管理局

主管部门 _____

评价类型 事前评价 事中评价 事后评价

评价方式: 部门(单位)绩效自评 财政部门组织评价

评价机构: 中介机构 部门(单位)评价组 财政评价组

年 月 日

项目绩效评价报告

关于2018年度食品和药品监督管理事务项目经费的绩效评价报告

一、项目背景

食品和药品安全是全社会的基本消费资料和生存基础，食品、药品质量安全也因此备受关注。尤其在当下，完善许可制度和程序，提高监管水平和能力、开展日常监管和专项整治，确保食品药品质量，保障消费安全，预防区域性、行业性、群体性消费安全事件成为食品、药品监管的重要工作。

二、项目内容

全面了解食品、药品、保健品、化妆品、餐饮服务安全状况，发现安全隐患，从而有针对性的采取措施，消除隐患，保障食品药品安全。

突出婴幼儿配方乳粉、白酒、桶装饮用水、食用植物油等重点食品监管，对发现区域性和行业性的问题，主动向不合格企业较多的地区和政府发出警示通报，组织全省范围内专项整治行动，防范区域性、行业性食品安全事故发生。

制定医疗器械重点生产企业和高风险产品监管产品名单，并完成现场检查；组织开展保健食品、化妆品专项整治；严厉打击制售假劣食品药品违法犯罪，及时查办投诉举报案件；定期发布违法药品、医疗器械和保健食品广告公告，对违法广告依法进行查处，对严重违法广告品种采取暂停销售措施。

三、评价目的

- 1、反映食品和药品监督管理事务项目资金使用情况；
- 2、评价项目实施的效果；
- 3、总结和发现项目实施经验及存在的问题，为改善和提高专项资金预算及使用效果提出建议。

四、项目情况

1、项目概况

(1) 项目名称

2018年食品和药品监督管理事务项目经费

(2) 项目金额

县级财政补助158.50万元，全部为经费拨款。

(3) 实施周期

2018年1月1日—2018年12月31日。

2、项目目标

(1) 全面了解食品药品安全状况，排查安全隐患，从而有针对性的采取措施，消除隐患，保障食品药品安全；

(2) 突出婴幼儿配方乳粉、酒类、桶装饮用水、食用植物油等重点品种监管，开展餐饮服务专项整治，实施“量化分级”、“洁厨亮灶”行动；

(3) 组织开展“四品一械”监督检查；

(4) 开展食品药品安全抽检工作

(5) 认真开展日常巡查监督，开展各类专项整治：校园及周边食品专项整治、农村集体聚餐专项整治行动、流感防控药械安全专项整治等，防范区域性、行业性安全事故发生

(6) 积极开展食品药品安全知识宣传工作，依托食品安全宣传周、安全用药月进行食品药品安全知识宣传，提升食品药品安全意识。

3、项目利益相关者

(1) 食品、药品、保健品、化妆品生产、服务企业、销售及使用单位，餐饮服务单位；

(2) 群众及消费者。

五、存在的问题与建议

1、食品卫生监督管理是系统工程、涉及面广，食品药品安全监管项目涉及宣传、巡检、日常管理等工作，项目任务繁重，有限的资金、资源只能做有限的事情，建议抓主要矛盾，突出工作重心。

2、由于各项目资金拨付时间差异、项目之间资金转用等原因，部分项目资金的预算与实际使用不完全一致，建议严格按项目预算计划拨付使用资金。

项目基本情况

项目基本情况												
项目名称	食品和药品监督管理事务											
项目 主管部门				联系人				电话			手机	
				地址						邮编		
项目概况	<p>1. 项目设立和调整情况</p> <p>食品卫生监管专项经费项目主要用于食品、药品、保健品、化妆品及医疗器械的抽样检验和日常监管、巡查、专项整治、后处理及风险监测等一系列活动。项目的目的是通过食品及食品相关产品质量安全监督抽查和加强生产监管，确保食品及食品相关产品生产质量安全。</p>											
	<p>2. 项目实施情况</p> <p>紧紧围绕保障食品药品安全为中心，整顿和规范市场秩序，通过对食品、药品、医疗器械、保健品、化妆品生产企业、经营批发零售企业的现场检查、日常检查和飞行检查，保障产品质量和安全；通过监管执法，严厉打击食品药品各种违法违规行为；积极组织及参加业务培训，提升监管水平，提升监管人员的整体素质；建立健全食品药品监管体系，保障食品安全整体状况保持良好。</p>											
项目 起止时间	计划开始：		2018-1-1			计划完成：		2018-12-31				
	实际开始：		2018-1-1			实际完成：		2018-12-31				
项目 评价时段	2019	年	5	月	----	2019	年	9	月			
项目用款单位	赣州市南康区市场监督管理局											
备注												

评价指标						指标解释	评价标准	得分
一级指标		二级指标		三级指标				
名称	分值	名称	分值	名称	分值			
投入	20	项目立项	15	项目立项规范性	3	①项目是否按照规定的程序申请设立； ②所提交文件、材料是否符合相关要求； ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策等。	按照规定的程序申请设立（1分）； 所提交文件、材料符合相关要求（1分）； 事前已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策等（1分）	3
				绩效目标合理性	6	①是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展规划和党委政府决策； ②是否与项目实施单位或委托单位职责密切相关； ③项目是否为促进事业发展所必需； ④项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平。	符合国家法律法规、国民经济和社会发展规划和党委政府决策（2分）； 与项目实施单位或委托单位职责密切相关（1分）； 为促进事业发展所必需（1分）； 预期产出效益和效果符合正常的业绩水平（2分）。	6
				绩效指标明确性	6	①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③是否与项目年度数或计划数相对应； ④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。	将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标（1分）； 通过清晰、可衡量的指标值予以体现（1分）； 与项目年度数或计划数相对应（2分）； 与预算确定的项目投资额或资金量相匹配（2分）。	6
		资金落实	5	资金到位率	3	资金到位率=（实际到位资金/计划投入资金）×100%。	根据项目实际到位资金占计划的比重计算得分	3
				到位及时率	2	到位及时率=（及时到位资金/应到位资金）×100%。	及时到位率达到目标值得2分；未及时到位但不影响项目实施的，1.5分；未及时到位并影响项目实施进度的（0-1分）。	2
过程	25	业务管理	12	管理制度健全性	2	①是否制定或具有相应的业务管理制度； ②业务管理制度是否合法、合规、完整。	制定或具有相应的业务管理制度（1分）； 业务管理制度合法、合规、完整（1分）。	2
				制度执行有效性	8	①是否遵守法律法规和业务管理规定； ②项目调整及支出调整手续是否完备； ③项目合同书、报告、技术鉴定等资料是否齐全及时归档； ④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑是否落实到位。	遵守法律法规和业务管理规定（2分）； 项目调整及支出调整手续完备（2分）； 项目合同书、报告、技术鉴定等资料齐全及时归档（2分）； 项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑落实到位（2分）。	8
				项目质量可控性	2	①是否已制定或具有相应的项目质量要求或标准； ②是否采取了相应的项目质量检查、验收等必需的控制措施或手段。	已制定或具有相应的项目质量要求或标准（1分）； 采取了相应的项目质量检查、验收等必需的控制措施或手段（1分）。	2
过程	25	财务管理	13	管理制度健全性	3	①是否制定或具有相应的项目资金管理办法； ②项目资金管理办法是否符合相关财务会计制度的规定。	制定或具有相应的项目资金管理办法（1分）； 项目资金管理办法符合相关财务会计制度的规定（2分）。	3
				资金使用合规性	8	①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③项目的重大开支是否经过评估认证； ④是否符合项目预算批复或合同规定的用途； ⑤是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	截留、挤占、挪用、虚列支出扣6-8分；不符合项目预算批复或合同规定的用途扣6-8分；资金拨付无完整的审批程序和手续扣2分；重大开支未评估认证扣1分，支出依据不合规扣1分，超标准开支扣2-5分。	8
				项目监控有效性	2	①是否制定或具有相应的监控机制； ②是否采取了相应的财务检查等必要的监控措施或手段。	制定或具有相应的监控机制（1分）； 采取了相应的财务检查等必要的监控措施或手段（1分）。	2

评价指标						指标解释	评价标准	得分
一级指标		二级指标		三级指标				
名称	分值	名称	分值	名称	分值			
产出	15	项目产出	15	实际完成率	5	实际完成率=(实际产出数/计划产出数)×100% 完成及时率=((计划完成时间-实际完成时间)/计划完成时间)×100% 质量达标率=质量达标产出数/实际产出数×100% 成本节约率=((计划成本-实际成本)/计划成本)×100%	目标完成率=(实际值/绩效目标值)*100%； 评分标准：目标完成率≥100%以上得满分；每降5%扣1分，扣完为止。	5
				完成及时率	4			4
				质量达标率	3			3
				成本节约率	3			2
效果	40	项目效益	40	经济效益	8	此四项指标为设置项目支出绩效评价时必须考虑的共性要素，可根据项目实际并结合绩效目标设立情况有选择的进行设置，将其细化为相应的个性化指标，并设定评分标准。	对照年初或调整后申报的绩效目标评价	7
				社会效益	8			8
				生态效益	8			8
				可持续影响	8			7
				社会公众或服务对象满意度	8	社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度。通常采用问卷、电话回访等方式调查度。	对照年初或调整后申报的绩效目标评价服务对象满意度折算。	7
总分	100		100		100			96
评价等级	<input type="checkbox"/> 优(90以上) <input type="checkbox"/> 良(80-89) <input type="checkbox"/> 中(70-79) <input type="checkbox"/> 合格(69-60) <input type="checkbox"/> 差(59以下)							

项目绩效评价人员

姓名	单位	职称/职务	签名
吴皓	赣州市南康区市场监督管理局	党组书记、局长	
胡华健	赣州市南康区市场监督管理局	食品药品稽查总监	
熊暑萍	赣州市南康区市场监督管理局	财务审计科科长	
伍称忠	赣州市南康区市场监督管理局	财务审计科科员	
评价组组长(签名):	吴皓	年 月 日	